

Assistent der Geschäftsführung m/w

Als Assistent unterstützen Sie aktiv den Betriebsleiter bei der Steuerung des Betriebes, sichern die optimale Dienstleistungsqualität und das Erreichen unserer gemeinsamen Ziele.

Wir bieten Ihnen:

- Leistungsgerechtes Entgelt
- Schulungen und Karrierechancen
- ein junges, motiviertes Team
- sichere Jahresstelle
- Freiraum und Selbstständiges Arbeiten

Ihre Aufgaben sind:

- Personalführung und -planung
- Kontrolle der Warenwirtschaft
- Ausbildung der Mitarbeiter
- Verkaufsförderung, lokales Marketing
- Überwachung des Wareneinsatzes
- Speisekartentoptimierung
- Konkurrenzanalyse für den Restaurationsbereich
- Urlaubsplanung
- Planung großer Events

Sie bringen mit:

- Spaß und Freude
- Teamgeist im Umgang mit Menschen
- Berufserfahrung
- Selbständige Arbeitsweise Gastronomie und Hotellerie
- Flexibilität,
- Ausbildung im Gastgewerbe, hohe Einsatzbereitschaft
- Kenntnisse in den Bereichen
- Zuverlässigkeit
- Hohe soziale Kompetenz
- Arbeitsrecht sind von Vorteil
- Durchsetzungsvermögen

Berufserfahrung: 1-2 Jahre

Die Bezahlung erfolgt nach Kollektivvertrag (€ 1850,- brutto p. m. mit Bereitschaft zur Überzahlung je nach Qualifikation)

Wir freuen uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (aktueller lückenloser Lebenslauf mit Foto, Zeugnisse Ihrer bisherigen Arbeitgeber) per E-Mail an: doris.geishauser@erlebnisgastro.at
Für weitere Informationen steht Ihnen Frau Doris Geishauser, +43 (0)699 13820238 gerne zur Verfügung.

Kontaktinfo:

Klausner Erlebnisgastro

Salvatorgasse 6

6060 Hall in Tirol

www.erlebnisgastro.at